



**Администрация городского округа город Кулебаки
Нижегородской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.03.2020 № 49-р

Об организации режимов труда администрации городского округа город Кулебаки, муниципальных учреждений и предприятий городского округа город Кулебаки в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

На основании распоряжения правительства Нижегородской области от 19.03.2020 г. № 234-р «Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», руководствуясь ст.39 Устава городского округа город Кулебаки Нижегородской области:

1. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий городского округа город Кулебаки:

- ограничить выезды в служебные командировки;
- отменить спортивные, культурные и развлекательные массовые мероприятия;
- обеспечить проведение деловых и важных мероприятий при соблюдении всех санитарных норм и правил;

- временно ограничить прием граждан, пришедших на личный прием, организовать прием заявлений в электронном виде и по телефону, обеспечить информирование граждан по данному вопросу;

- определить возможность пересмотра графика отпусков, режима работы, включая переход на работу в дистанционном режиме;

- определить оптимальное количество и персональный состав сотрудников, необходимых для организации работы с учетом важности задач в случае перехода на более жесткий режим противодействия коронавирусной инфекции.

2. Управляющему делами администрации городского округа город Кулебаки Кузнецовой Н.В.:

- принять меры по ужесточению пропускного режима в здании администрации;

- ограничить выезды в служебные командировки;

- обеспечить соблюдение санитарных норм и правил;

- временно прекратить прием граждан, пришедших на личный прием, организовать прием заявлений в электронном виде и по телефону, обеспечить информирование граждан по данному вопросу;

- скорректировать график отпусков сотрудников;

- организовать контроль состояния здоровья сотрудников на входе в здание администрации, не допускать в здание сотрудников с признаками респираторного заболевания;

- организовать соблюдение сотрудниками правил гигиены, обеспечить антисептическими средствами.

3. Заместителям главы администрации, управляющему делами администрации городского округа город Кулебаки:

- подготовить предложения по оптимизации численности сотрудников с учетом особого внимания к беременным и многодетным женщинам, лицам с хроническими заболеваниями;

- проработать возможность организации дистанционной

профессиональной служебной деятельности;

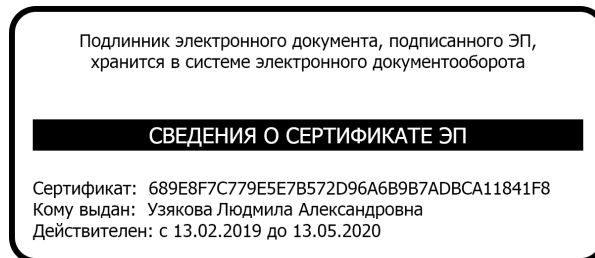
- не допускать к работе сотрудников с признаками респираторного заболевания.

4. Начальнику сектора информационного обеспечения управления делами администрации городского округа город Кулебаки Воскресенской Н.В. обеспечить своевременное размещение в средствах массовой информации, в том числе на официальном интернет сайте городского округа город Кулебаки, информации о мерах предпринимаемых по нераспространению новой коронавирусной инфекции.

5. Начальникам финансового управления (Ю.А.Щукина), управления образования (А.Н.Шаблов), территориального управления № 1 (Л.Г.Лютина) и территориального управления № 2 (В.В.Туляков) обеспечить выполнение мер, предусмотренных пунктами 2, 3 настоящего распоряжения, в отношении сотрудников подведомственных управлений.

6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на главу администрации городского округа город Кулебаки Узякову Л.А.

Глава администрации



Л.А.Узякова