

Территориальный отдел
Управления Роспотребнадзора
по Нижегородской области в
городском округе город Выкса,
Вознесенском, Кулебакском,
Навашинском районах
г. Кулебаки ул. Догадина, 2
(место составления акта)

“ 2 ” декабря 20 19
(дата составления акта)
10³⁰
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора) юридического лица,
индивидуального предпринимателя

№ 19175952

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №29 «Светлячок» (МДОУ д\ №29 «Светлячок») ИНН 5251007890 ОГРН 1035200707398 от 26.02.2003 г. 607015 Нижегородская область, город Кулебаки ул. адм. Макарова, д.72

С 10⁰⁰

5 ноября 20 19 г

п 10⁰⁰
о 2

20 19 г.

(место проведения проверки)

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: Распоряжения (приказа) № 19175952 от «31» октября 2019 г. заместителя Руководителя Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области Н.А.Садыковой

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена проверка в отношении:

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №29 «Светлячок» (МДОУ д\с №29 «Светлячок»)

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Продолжительность проверки: 20 рабочих дней

Акт составлен: территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Выкса, Вознесенском, Кулебакском, Навашинском районах

(наименование органа государственного контроля (надзора))

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:** (заполняется при проведении выездной проверки)

10-00 «05» ноября 2019г Заведующий МДОУ д\с №29 «Светлячок» Семенова Галина Геннадьевна

(фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:
Не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки субъекта малого или среднего предпринимательства)

Лицо (а), проводившее проверку: Балинская Елена Борисовна - главный специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в городском округе город Выкса, Вознесенском районе, городском округе город Кулебаки, городском округе Навашинский.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку;

с привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации: специалистов филиала ФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии по Нижегородской области в городских округах город Выкса, город Кулебаки, городском округе Навашинский, Вознесенском районе»: главного врача Селюховой Натальи Алексеевны, заместителя главного врача Дроздовой Ирины Борисовны; помощника врача-эпидемиолога Пасынковой Галины Викторовны; помощников врача по общей гигиене Шульпиной Татьяны Николаевны, Мухиной Натальи Юрьевны.

Аттестат аккредитации Органа инспекции филиала ФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии по Нижегородской области в городском округе город Выкса, Вознесенском, Кулебакском, Навашинском районах» № RA RU.710007 от 13.04.2015г.

Врача по общей гигиене Букина Валерия Александровича; помощников врача по общей гигиене: Куликовой Елены Владимировны, Межеваловой Надежды Алексеевны, Зотовой Ирины Николаевны, Лысовой Людмилу Владимировну, Сысуеву Елену Михайловну; химиков-экспертов Серовой Елены Олеговны, Зиновьевой Светланы Сергеевны; помощника врача-эпидемиолога Вилковой Натальи Владимировны; лаборантов Плоховой Евгении Михайловны, Рыжовой Татьяны Павловны; фельдшеров-лаборантов Староверовой Елены Владимировны, Мартыновой Лилии Алексеевны; заведующей отделом лабораторного обеспечения Роговой Ольги Викторовны, врача бактериолога Удаловой Ольги Петровны.

Аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) филиала ФБУЗ «Центра гигиены и эпидемиологии по Нижегородской области в городском округе город Выкса, Вознесенском, Кулебакском, Навашинском районах» № РОСС.RU. 0001.512228.

в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: Заведующий МДОУ д\с №29 «Светлячок» Семенова Галина Геннадьевна

В результате проведенной плановой проверки установлено:

Лицензия на осуществление образовательной деятельности №586 от 18 мая 2016г.

длительность пребывания детей - 10,5 час., пятидневная рабочая неделя.

Количество детей по списку - 233 чел. (по проекту – 248 чел.)

количество групп - 10, в т.ч. раннего возраста – 3, дошкольных – 7.

Площадь на 1 ребенка в группах (групповых) раннего возраста №4 (2,38 кв.м.) и №2 (2,35 кв.м.) менее 2,5 кв.м. п.1.9 кв.м. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Участок:

Здание МБДОУ №29 размещено внутриквартально, в зоне жилой застройки. Территория учреждения ограждена забором высотой 1,5 м. и полосой зеленых насаждений. Площадь участка – 2197,7 кв.м. Наружное освещение имеется – 7 прожекторов.

Площадь озеленения 50%. На территории выделены следующие функциональные зоны: игровая, хозяйственная. Расстояние между ними - 7 метров.

Групповые площадки индивидуальные для каждой группы. Площадь групповых площадок:

189,0 кв.м.; 2. 425,0 кв.м.; 3.176,0 кв.м. ; 4.180,0 кв.м.; 5. 272,0 кв.м.; 6. 225,0; 8.525,0 кв.м. ; 9.225,0 кв.м.; 10. 300,0 кв.м. ; 11.450,0 кв.м. Площадь групповых площадок соответствует требованиям СанПиН.

Покрытие площадок смешанное - травяное, с утрамбованным грунтом.

Групповые площадки для детей раннего возраста расположены в непосредственной близости от выходов из помещений этих групп. На каждой площадке имеется теневой навес площадью 40,0 кв.м. Удельная площадь на 1 ребенка теневых навесов соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Теневые навесы ограждены с двух сторон при норме с трех сторон с высотой ограждения не менее 1,5 кв.м. п.3.10.1. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Имеется **общая физкультурная площадка** площадью 980 кв.м.

Условия для хранения игрового инвентаря и игрушек, используемых на участке, имеются. Выделено специальное место для хранения санок, колясок, лыж (подвальное помещение). Игровое оборудование - лестницы, машины, скамейки, столы, домики. Игровое оборудование изготовлено из материалов, не вызывающих вредного воздействия на человека, на момент обследования исправно.

Крышки на песочницы имеются (пленка в рулонах). Представлены данные об исследовании песка на микробиологические, паразитологические, санитарно-химические, радиологические показатели. (Протокол лабораторных исследований № 02-6526 от 17.07.2019г., паспорт качества №162 от 6.06.2019г.).

хозяйственная зона - имеется, имеет самостоятельный въезд. На территории хозяйственной зоны предусмотрены места для сушки постельных принадлежностей и чистки ковровых изделий.

Вывоз мусора – бестарный, договор на вывоз ТБО с ООО «ОРБ Нижний» №76-19РО от 29.01.19г., имеется специальная промаркированная емкость для пищевых отходов. Правила сбора и утилизации пищевых отходов соответствуют «типовым правилам обращения с пищевыми отходами», утвержденными постановлением Правительства Нижегородской области №873 от 26.10.2011г.

Въезды и входы на территорию дошкольной образовательной организации, проезды, дорожки покрыты асфальтом.

Содержание территории удовлетворительное, уборка проводится ежедневно и по мере необходимости дворником.

Здание.

типовое, двухэтажное, панельное постройки 1988 года, количество групповых ячеек по проекту -11, фактически - 10. Здание имеет блочную структуру. Вход в здание оборудован тамбуром. Объемно-планировочное решение ДО обеспечивает условия для соблюдения принципа групповой изоляции. Высота от пола до потолка -3,0 м.

Групповые для детей раннего возраста имеют самостоятельные выходы на участок.

Групповые ячейки организованы в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

Для организации сна в каждой групповой ячейке оборудованы спальни.

В ДО имеются условия для просушивания верхней одежды и обуви.

В туалете группы №2 (ранний возраст) и на межлестничной площадке окно выполнено не из цельного стеклопакета. п.4.16. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Конструкция окон предусматривает возможность организации проветривания.

В учреждении имеется музыкальный зал площадью -67,8 кв.м., физкультурный зал площадью 56,1 кв.м., тренажерный зал площадью 35,7 кв.м.

Помещения медицинского назначения размещены на 1-м этаже единым блоком. Режим работы медицинского кабинета – с 7.30 до 17.30. Количество работающих – 3 (1 врач, 2 медсестры). Медицинский блок имеет площадь 17,7 кв.м, со следующим набором помещений: медицинский кабинет – 9,7 кв.м, процедурный кабинет – 8,0 кв.м. Медицинские работники пользуются санузелом для персонала учреждения. Временная изоляция заболевших детей осуществляется в изоляторе. Медицинский блок имеет отдельный вход из коридора детского сада, что соответствует требованиям главы IV п. 4.22 СанПиН 2.4.1.3049-13. Соглашение о взаимодействии с ГБУЗ НО Кулебакская ЦРБ №174/116 от 31.05.16г.

Пищевая блок в ДО работает на сырье. Объемно-планировочное решение помещений пищеблока исключает встречные потоки сырой и готовой продукции. Грызунонепроницаемость помещений пищеблока обеспечена.

Овощехранилище размещено в специально построенном подвальном помещении, где хранятся овощи. На момент обследования в овощехранилище соблюдались условия хранения овощей, установленные производителем.

Питание детей организовано в помещениях групповой. Доставка пищи от пищеблока до групповой осуществляется в специально выделенных промаркированных емкостях. Маркировка предусматривает групповую принадлежность и вид блюда.

Буфетные оборудованы двухгнездными моечными ваннами с подводкой к ним холодной и горячей воды с устройством кранов-смесителей.

Стирка белья производится в собственной **прачечной**, состоящей из 3-х помещений: постирочная – 20,3 кв.м., гладильная – 10,1 кв.м., склад для белья- 12,1 кв.м.

Прачечная оборудована 3 стиральными машинами-автомат (на 6,7 и 6 кг.), гладильным столом, электроутюгом, ванной для замачивания белья. Сдача грязного белья и получение чистого белья производится в отдельные входы.

отделка помещений.

Стены групповых ячеек – масляная краска, частично моющиеся обои; полы – ДСП, покрыты линолеумом, потолки – воднодисперсионная краска. Стены помещений гладкие, отделка допускает уборку влажным способом и дезинфекцию. Стены музыкального зала отделаны пластиковыми панелями. Стены помещений пищеблока, буфетных, кладовой, туалетной, прачечной облицованы глазурованной плиткой.

В туалетных групп №2 и №3 стены отделаны плиткой, между плитками дефекты, зазоры, что нарушает процесс проведения влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств. п. 5.2. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Потолки в помещениях с повышенной влажностью (пищеблок, душевые, прачечная, умывальные, туалеты) окрашены влагостойкими материалами. Полы в группе раннего возраста №3 на 1 этаже теплые. Полы в помещениях пищеблока, постирочной, гладильной, туалетных отделаны метлахской плиткой.

В заготовочном цеху пищеблока полы оборудованы сливным трапом с уклоном к отверстию трапа.

Размещение оборудования в помещении ДОУ.

Оборудование ДО соответствует росту и возрасту детей. Представлены документы, подтверждающие происхождение и безопасность мебели и оборудования для помещений.

Раздевальные оборудованы промаркированными шкафчиками для верхней одежды детей.

В раздевальных всех групп установлены шкафы для персонала за исключением группы №1 (отсутствует возможность для его установки – недостаточно площади). В раздевальных имеются условия для сушки верхней одежды и обуви детей.

Игрушки, используемые во время прогулок, хранятся в специально выделенном помещении подвала.

Стулья и столы одной группы мебели, промаркированы, установлены по числу детей в группе. Подбор мебели осуществляется с учетом роста детей. Списки с ростовыми показателями детей имеются в каждой группе. Рабочие поверхности столов имеют матовое покрытие.

В группах используются меловые и маркерные доски. В группах №10,11, зале для музыкальных занятий установлены интерактивные доски

На вновь приобретенные игрушки представлены документы, подтверждающие их безопасность.

В ДО во всех группах имеются спальни. Спальни оборудованы стационарными детскими кроватями, в группе №3 – кровати-манежи. Кровати соответствуют росту детей. Расстановка кроватей в спальнях в основном не обеспечивает свободный проход детей между кроватями, кроватями и наружными стенами, кроватями и отопительными приборами, часть кроватей придвинуты к стенам, часть кроватей сдвинуты попарно. п.6.13. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Сертификат на кровати представлен.

Дети обеспечены индивидуальными постельными принадлежностями, полотенцами, предметами личной гигиены. Имеется 3 комплекта постельного белья и 2 смены наматрасников. Постельное белье промаркировано индивидуально для каждого ребенка.

В туалетных всех групп санитарно-технические приборы установлены в соответствии с проектом.

Высота подвеса умывальников в умывальных соответствует рекомендуемым требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Унитазы оборудованы гигиеническими накладками.

Для персонала оборудован отдельный санузел с унитазом и умывальником.

В туалетных помещениях установлены вешалки для детских полотенец по списочному составу детей, хозяйственный шкаф, в котором хранится уборочный инвентарь.

Естественное и искусственное освещение.

Световые проемы в игровых и спальнях оборудованы шторами светлых тонов.

Искусственное освещение – люминесцентное, частично – лампы накаливания (спальни, пищеблок). Размещение светильников соответствует требованиям СанПиН.

Чистка оконных стекол еженедельно по графику, осветительной арматуры по мере загрязнения.

В спальнях шторы вне сна не раздвинуты в целях обеспечения инсоляции помещения. п.7.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Осветительные приборы на пищеблоке имеют пылевлагодонепроницаемую защитную арматуру. Неисправные и перегоревшие лампы хранятся в отдельном помещении (специально выделенное помещение в сарае) и утилизируются централизованно в специализированную организацию.

Проведены замеры искусственной освещенности. Искусственная освещенность во всех точках измерений соответствует требованиям СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03.

Отопление и вентиляция.

Здание оборудовано центральным отоплением. В групповых ячейках – естественная вентиляция, на пищеблоке – с механическим побуждением.

Ежегодно проводится ежегодная ревизия, очистка и контроль за эффективностью работы вентиляционных систем (представлен акт проверки №80 от 6.08.19. ООО «Спецстроймонтаж»).

Ограждающие устройства отопительных приборов выполнены из материалов, не оказывающих вредного воздействия на человека (металл).

Режим проветривания соблюдается. График проветривания вывешен. Во всех основных помещениях для пребывания детей имеются бытовые термометры для контроля за температурой воздуха.

Водоснабжение и канализация.

Здание ДО оборудовано централизованными системами холодного водоснабжения, горячего водоснабжения, канализации. Качество воды соответствует требованиям СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды...».

Подача холодной и горячей воды в осуществляется в помещения пищеблока, буфетных, туалетных, постирочной, медицинского блока. Резервные электроводонагреватели имеются во всех 10 группах, на пищеблоке, в медкабинете, процедурном кабинете.

Умывальники, моечные ванны, душевые установки обеспечены смесителями.

Режим дня и организация воспитательного процесса.

Прием детей в ДО осуществляется на основании медицинского заключения. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателем при необходимости медицинским работником. По показаниям проводится термометрия. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней прием детей осуществляется при наличии справки из поликлиники.

Режим дня соответствует возрасту детей. Продолжительность прогулок 3-4 часа в зависимости от погодных условий. Ежедневно организованы 1-2 прогулки. В группах дошкольного возраста в соответствии с утвержденным режимом дневной сон не менее 2 часов. В группах раннего возраста дневной сон – 3 часа.

Продолжительность образовательной деятельности:

- ранний возраст – 10 мин.
- младший возраст- 15 мин.
- средний возраст – 20 мин.
- старший возраст – 25 мин.
- подготовительный возраст – 30 мин.

В середине занятий проводят физкультминутки. Перерывы между занятиями – не менее 10 мин.

Физическое воспитание.

С целью физического воспитания используются следующие формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения, ритмическая гимнастика, занятия на тренажерах.

Двигательный режим, физические упражнения и закаливающие мероприятия осуществляются с учетом здоровья, возраста, погодных условий.

Оборудование и инвентарь для занятий физкультурой и спортивной площадки соответствует возрасту и росту детей.

Длительность занятий соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Дети раннего возраста занимаются по подгруппам. Дошкольный возраст – младшая группа – 15 мин., средняя группа – 20 мин., старшая подгруппа – 25 мин., подготовительная группа – 30 мин. В группах №10,11 организовано физкультурное занятие на открытом воздухе 1 раз в неделю.

В ДО используются неспецифические методы закаливания. В ДО работа по физическому развитию проводится с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медработника. Журнал контроля представлен.

Оборудование пищеблока, инвентарь, посуда.

Пищеблок работает на сырье. Оборудование, оснащение пищеблока – электроплиты – 2, электромясорубка – 2, привод универсальный – 1, хлеборезка – 1, овощерезка -1, жарочный шкаф – 1, электросковорода – 1, электроводонагреватель – 2, холодильный шкаф – 1, холодильная камера -1, бытовой холодильник - 4, низкотемпературный холодильный шкаф-1, картофелечистка -1, миксер- 1, блендер -1, производственные столы – 5, стеллажи для посуды – 3, весы электронные -2, весы чашечные -1, весы товарные – 2, шкаф для хлеба – 1, полный набор кухонной посуды и инвентаря. Технологическое и холодильное оборудование в рабочем состоянии.

Ежегодный технический контроль соответствия оборудования паспортным характеристикам перед началом учебного года проведен.

При работе технологического оборудования соблюдается поточность. Кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов.

Приготовление компотов и киселей производится в посуде из нержавеющей стали.

На пищеблоке столы для обработки пищевых продуктов цельнометаллические. Для кипячения молока выделена отдельная посуда.

Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов соответствует списочному составу детей в группах. Для персонала выделена отдельная посуда, которая хранится в буфетной отдельно от групповой посуды для детей. Посуда хранится в буфетной на специальных стеллажах.

Электроплиты оборудованы локальной вытяжной системой механической вентиляции.

Мытье кухонной посуды производится в двухсекционной ванне.

Для ополаскивания кухонной и столовой посуды используются гибкие шланги с душевой насадкой.

В производственных помещениях устроены моечные ванны для мытья рук с подводкой горячей и холодной воды через смесители.

В месте присоединения производственных ванн к канализации на пищеблоке и в буфетной оборудованы воздушные разрывы не менее 20 мм. от верха приемной воронки, устроенной выше сифонного устройства.

В месте мытья кухонной посуды и в буфетной группы вывешена инструкция о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов применяемых моющих и дезинфицирующих средств.

Правила обработки разделочных досок и мелкого деревянного инвентаря соблюдаются.

Правила обработки металлического инвентаря соблюдаются.

Столовая и чайная посуда выделены для каждой группы в расчете 1 комплект на 1 ребенка согласно списочному составу детей в группе. Для воспитателей выделена отдельная промаркированная посуда.

Посуда и столовые приборы для групп обрабатываются в 2-гнездных моечных ваннах в буфетных. Для ополаскивания посуды используются гибкие шланги с душевой насадкой.

Емкость с крышкой для обеззараживания посуды в каждой буфетной имеется.

В конце рабочего дня производственные столы для сырой продукции моют с использованием дезинфицирующих средств.

Щетки для мытья посуды, ветошь после использования стирается, просушивается и хранится в специальной промаркированной таре. На пищеблоке ветошь в конце дня стирается и кипятится.

На момент обследования на пищеблоке для мытья посуды допускается использование металлических мочалок. п.13.17. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Пищевые отходы собираются в специальный промаркированный бак с крышкой.

Правила уборки пищеблока соблюдаются. Генеральная уборка пищеблока проводится ежемесячно.

Дератизация проводится Кулебакским филиалом ФГУП «Профилактика» Роспотребнадзора по контракту №96 от 30.01.2019г. Акт выполненных работ представлен.

В помещениях пищеблока не проводятся дезинсекционные мероприятия специализированной организацией – на момент обследования обнаружены живые тараканы. п.13.20. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Выполнение требований к условиям хранения, приготовления и реализации пищевых продуктов и кулинарных изделий.

Доставка пищевых продуктов осуществляется транспортом поставщика.

Прием пищевых продуктов в основном осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Документация, удостоверяющая качество и безопасность продуктов сохраняются до окончания реализации продукции. Не представлены маркировочные ярлыки на находящиеся на хранении морковь, лук, картофель, капусту, свеклу, крупы (пшено, горох, гречка). п.14.1. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Поставщики пищевых продуктов:

Нижегородская логистическая компания – масло, яйцо, куры, сухофрукты.

ИП С.А.Луньков – бакалея, рыба.

ООО «Молоко» (г.Выкса) – сметана, масло, творог, кисломолочные продукты.

ИП Крошкина Н.В. – мясо.

ОАО «Кулебакский хлеб» - хлеб.

Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, ведется с нарушениями: не указывается час поступления продуктов. п.14.1. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Правила хранения пищевых продуктов соблюдаются.

Журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании оформлен правильно.

На складе сыпучие продукты хранятся на расстоянии между стеной и продуктами 20 см.

Склад для хранения сухих сыпучих продуктов оборудован прибором для измерения температуры и влажности воздуха.

Обработка сырых и вареных продуктов проводится на разных столах при использовании соответствующих маркированных разделочных досок и ножей.

Яйцо хранится в специальном промаркированном холодильнике.

Правила хранения хлеба соблюдаются.

На пищеблоке имеются 2 мясорубки для раздельного приготовления сырых и готовых продуктов.

Принцип «щадящего питания» соблюдается.

Приготовление картофельного пюре производится с использованием овощепротирочной машины.

Правила обработки яйца соблюдаются, для дезинфекции используется хлорамин. Методические указания по использованию представлены. Все промаркированные емкости для обработки яйца в наличии. Инструкция вывешена на месте обработки.

На пищеблоке имеются условия для предварительного промывания круп проточной водой.

На пищеблоке имеются условия для мытья фруктов.

Используются продукты, обогащенные микронутриентами – витаминизированный кисель, йодированная соль.

С-витаминизация проводится регулярно, правильно.

Журнал проведения витаминизации оформлен в соответствии с требованиями СанПиН.

Выдача готовой пищи проводится после контроля бракеражной комиссией.

Приказ о создании бракеражной комиссии имеется. Результаты бракеража готовых блюд регистрируются в Журнале некорректно – проводится оценка всего приема пищи в целом, по правилам – оценка каждого блюда или кулинарного изделия отдельно. п.14.23., приложение 8 СанПиН 2.4.1.3049-13.

Масса порционных блюд соответствует выходу блюда, указанному в меню.

Отбор суточных проб осуществляется поваром. Условия хранения суточных проб соблюдаются.

Питьевой режим – кипяченая вода в чайниках в каждой группе, срок хранения не более 3 часов. Правила приготовления кипяченой воды соблюдаются. Нарушена организация питьевого режима, привод детей начинается с 7-00, доставка чайника в группу с 7-30 час. п.14.26. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Ежедневное меню с выходами блюд вывешено в каждой групповой ячейке.

Представлено примерное меню, рассчитанное на 2 недели, утвержденное руководителем дошкольной образовательной организации.

Питание 4- разовое – завтрак -25%, 2-й завтрак- 5%, обед – 35%, уплотненный полдник – 25%.

Технологические карты в наличии, находятся на рабочем месте поваров.

Не выполняются рекомендуемые суточные наборы продуктов для организации питания детей в ДО (дефицит выполнения): дошкольники: мясо- 47%, фрукты-42%, творог-75%, сыр-55%, картофель -58%, овощи – 72%, молоко и кисломолочные продукты-62%; сметана- 39%, масло сливочное – 80%; ранний возраст: картофель -58%, овощи – 72%, мясо- 44%, фрукты-42%, творог- 87%, сыр-70%, молоко и кисломолочные продукты-55%, сметана- 39%, масло сливочное – 83%. п.15.3. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Примерным меню предусмотрено ежедневное использование кисломолочных продуктов и фруктов, но фактически в меню ежедневно они не включаются. п. 15.7. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Перевозка пищевых продуктов осуществляется транспортом поставщика, скоропортящихся продуктов – изотермическим транспортом.

Санитарное содержание помещений.

Правила уборки помещений соблюдаются. Влажная уборка в спальнях проводится после ночного и дневного сна, в групповых – после каждого приема пищи. Режим ежедневной очистки ковровых покрытий с помощью пылесосов соблюдается. Ковры еженедельно выколачиваются на участке.

Режим мытья игрушек соблюдается. Промаркированные емкости для мытья игрушек имеются в каждой группе.

Для технических целей в туалетных групповых оборудованы специальные краны.

Правила обработки столов соблюдаются.

Нарушаются правила обработки санитарно-технического оборудования – в гр. №4 сиденья на унитазы моются с сульфохлорантином при норме теплой водой с мылом или иным моющим средством, унитазы обрабатываются Саноксом при норме использования дезинфекционных средств; в гр. №10 и №5 раковины в туалетной моются без использования дезинфекционных средств, в гр. №8 унитазы моются мыльно-содовым

раствором без использования дезинфекционных средств, в группах №7 и №9 раковины и унитазы моются без использования дезинфекционных средств. п.17.5. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Генеральная уборка проводится ежемесячно с применением моющих и дезинфицирующих средств.

Жалюзийные решетки вытяжных вентиляционных систем открыты. Очистка шахт вытяжной вентиляции проводится регулярно.

Некачественно производится мытье игрушек в группе раннего возраста (выделены БГКП), что подтверждается протоколом испытаний смывов проба № 02-10737 от 7.11.2019г. п.17.13. СанПиН 2.4.1.3049-13.

Правила маркировки постельного белья соблюдаются. Смена постельного белья проводится еженедельно. Постельное белье промаркировано. Грязное белье доставляется в прачечную в двойных матерчатых мешках. Хранение чистого белья осуществляется в шкафах.

Постельные принадлежности проветриваются непосредственно в спальнях при открытых окнах.

Ежедневно перед работой проводится осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи. Результаты осмотра занесены в журнал здоровья.

Правила личной гигиены работниками ДО соблюдаются. Работники пищеблока обеспечены специальной одеждой в количестве 3 комплекта. Спецодежда хранится в специальном шкафу. Личные вещи хранятся раздельно.

Знак о запрете курения вывешен у входа на территорию и у входа в здание. На момент проверки факты курения в неустановленных местах не зарегистрированы.

Основные гигиенические и противоэпидемические мероприятия.

Медицинские осмотры проводятся при поступлении в ДО и профилактические осмотры 2 раза в год, диспансеризация по графику. Систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников проводят медицинские сестры (1,5 ст. Н.С.Матвеева, 1,0 ст. С.Ю.Хохлова). Режим работы: 7-30 – 15-00.

Осмотр детей на педикулез проводится 1 раз в неделю. Журнал осмотра на педикулез имеется. Распределение детей на группы здоровья: 1-84чел., 2-144 чел., 3-5 чел. Дети с ОВЗ отсутствуют.

У 1 ребенка лактозодефицит, рацион корректируется в соответствии с представленными рекомендациями педиатра.

Группа диспансерного учета – МАРС, ожирение.

Распределение детей на группы для занятий физическим воспитание произведено. Обследование на гельминтозы проводится по плану ежегодно, в 2019 г. - сентябрь-октябрь. Выявлен 1 ребенок с энтеробиозом, пролечен, принят с заключением о выздоровлении.

Инфекционная заболеваемость в 2019г. – Ветряная оспа, ОРВИ.

Медосмотр сотрудниками ДО пройден в 28.12.2018 года в ГБУЗ НО «Кулебакская ЦРБ»
- Количество работающих на предприятии -47, в т.ч. женщин-45, в т.ч. лиц до 18 лет - нет, в т.ч. беременных женщин (оборудование рабочих мест беременных) - нет, количество работающих инвалидов на предприятии (оборудование рабочих мест в соответствии с заболеванием, вызвавшим инвалидность)- нет.

- Количество вновь поступивших на работу и наличие заключения или мед.книжки с данными о прохождении мед.осмотра - нет.

- Количество лиц, подлежащих прохождению периодического мед.осмотра -24, количество лиц прошедших мед.осмотр - 41, количество лиц направленных на дообследование -0, количество лиц не допущенных к работе -0, количество лиц направленных на санаторно-курортное обследование -0, взято на диспансерное наблюдение – 6, в т.ч. 5 женщин, количество лиц, нуждающихся в амбулаторном обследовании и лечении -0. Наличие списка контингентов подлежащих мед.осмотрам - имеется, наличие поименного списка подлежащих мед.осмотру - имеется, наличие журнала выдачи направлений на мед.осмотр (наличие росписи направляемых) – имеется, подписи направляемых в наличии, наличие заключительного акта по результатам мед.осмотра имеется.

Привитость сотрудников от гриппа -97%.

В ЛМК отсутствуют данные о наличии серологического обследования на брюшной тиф при устройстве на работу Костровой Н.А., Тузовой Т.И., Хруновой Н.М., Васильевой И.Н., Востриловой С.А., Шошиной Е.В., Сальниковой Е.С., Калякиной М.С., Кардапольцевой Т.П., Муравьевой Е.Е., Медведевой О.А., Приказнова А.В., Шиховой Л.В., Антиповой Ю.Н.; у Васильевой И.Н., Востриловой С.А., Шошиной Е.В., Сальниковой Е.С., Калякиной М.С., Муравьевой Е.Е., Медведевой О.А., Приказнова А.В., Шиховой Л.В., Антиповой Ю.Н. отсутствуют данные об исследовании на носительство возбудителей кишечных инфекционных заболеваний, у Тузовой Т.И. отсутствуют данные о прививке против кори, у Туляковой Е.А. отсутствуют данные о прохождении гигиенической аттестации, у Шекалина В.Н., Сальниковой Е.С. в ЛМК отсутствуют данные о переходе на работу в ДО №29, п.19.2 СанПиН 2.4.1.3049-13.

Контракт №96 от 30.01.2019г. с Кулебакским филиалом ФГУП «Профилактика» Роспотребнадзора. Субъективные признаки наличия грызунов отсутствуют. По данным администрации объекта объект от грызунов освобожден. Физическая площадь объекта (2,5га) соответствует площади, на которой проводится дератизация. Дератизация проводится регулярно. Филиалом ФГУП «Профилактика» Роспотребнадзора давались рекомендации о проведении перед дератизацией различных мероприятий. Мероприятия были выполнены. Инструктаж техперсонала о мерах безопасности перед проведением дератизационных работ проведен. Дератизация проводится приманочным методом. Приманка разложена в местах, не доступных детям. Приманки разложены правильно, окрашена в сигнальный (красный) цвет. Сбор павших грызунов проводит техперсонал, старые испорченные приманки собирает дезинфектор. Доступная кормовая база для грызунов отсутствует. Мест укрытия и гнездования грызунов не обнаружено. Количество грызунов по данным организации, проводящей дератизацию – 0,1 на 1000 м.кв.

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований:

1. Площадь на 1 ребенка в группах (групповых) раннего возраста №4 (2,38 кв.м.) и №2 (2,35 кв.м.) менее 2,5 кв.м. п.1.9 кв.м. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
2. Теневые навесы ограждены с двух сторон при норме с трех сторон с высотой ограждения не менее 1,5 кв.м. п.п.3.10.1. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
3. Расстановка кроватей в спальнях в основном не обеспечивает свободный проход детей между кроватями, кроватями и наружными стенами, кроватями и отопительными приборами, часть кроватей придвинуты к стенам, часть кроватей сдвинуты попарно. п.6.13. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
4. В туалете группы №2 (ранний возраст) и на межлестничной площадке окно выполнено не из цельного стеклопакета. п.4.16. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
5. В туалетных группах №2 и №3 стены отделаны плиткой, между плитками дефекты, зазоры, что нарушает процесс проведения влажной уборки с применением моющих и дезинфекционных средств. п. 5.2. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.

6. В спальнях шторы вне сна не раздвинуты в целях обеспечения инсоляции помещения. п.7.3. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
7. Нарушаются правила обработки санитарно-технического оборудования – в гр. №4 сиденья на унитазы моются с сульфохлорантином при норме теплой водой с мылом или иным моющим средством, унитазы обрабатываются Саноксом при норме использования дезинфекционных средств; в гр. №10 и №5 раковины в туалетной моются без использования дезинфекционных средств, в гр. №8 унитазы моются мыльно-содовым раствором без использования дезинфекционных средств, в группах №7 и №9 раковины и унитазы моются без использования дезинфекционных средств. п.17.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
8. Некачественно производится мытье игрушек в группе раннего возраста (выделены БГКП), что подтверждается протоколом испытаний смывов проба № 02-10737 от 7.11.2019г. п.17.13. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
9. В ЛМК отсутствуют данные о наличии серологического обследования на брюшной тиф при поступлении на работу Костровой Н.А., Тузовой Т.И., Хруновой Н.М., Васильевой И.Н., Востриловой С.А., Шошиной Е.В., Сальниковой Е.С., Калякиной М.С., Кардапольцевой Т.П., Муравьевой Е.Е., Медведевой О.А., Приказнова А.В., Шиховой Л.В., Антиповой Ю.Н.; у Васильевой И.Н., Востриловой С.А., Шошиной Е.В., Сальниковой Е.С., Калякиной М.С., Муравьевой Е.Е., Медведевой О.А., Приказнова А.В., Шиховой Л.В., Антиповой Ю.Н. отсутствуют данные об исследовании на носительство возбудителей кишечных инфекционных заболеваний, у Тузовой Т.И. отсутствуют данные о прививке против кори, у Туляковой Е.А. отсутствуют данные о прохождении гигиенической аттестации, у Шекалина В.Н., Сальниковой Е.С. в ЛМК отсутствуют данные о переходе на работу в ДО №29, п.19.2 СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
10. Журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок, ведется с нарушениями: не указывается час поступления продуктов. п.14.1. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
11. Результаты бракеража готовых блюд регистрируются в Журнале некорректно – проводится оценка всего приема пищи в целом, по правилам – оценка каждого блюда или кулинарного изделия отдельно. п.14.23., приложение 8 СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
12. Нарушена организация питьевого режима, привод детей начинается с 7-00, доставка чайника в группу с 7-30 час. п.14.26. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
13. Примерным меню предусмотрено ежедневное использование кисломолочных продуктов и фруктов, но фактически в меню ежедневно они не включаются. п.

- 15.7. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
14. В помещениях пищеблока не проводятся дезинсекционные мероприятия специализированной организацией – на момент обследования обнаружены живые тараканы. п.13.20. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» п.3.16., п.8. Приложения 2 СанПиН 3.5.2.3472-17 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение".
15. Работник пищеблока (мойщица посуды) во время работы носит кольца, серьги. п.19.5. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
16. На момент обследования на пищеблоке для мытья посуды допускается использование металлических мочалок. п.13.17. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
17. На момент обследования осмотр работников, связанных с приготовлением и раздачей пищи, проводится формально – у повара Востриловой на ладони имеется порез, в Журнале здоровья порез не отмечен. п.19.3. Приложение 16. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.
18. Не выполняются рекомендуемые суточные наборы продуктов для организации питания детей в ДО (дефицит выполнения): дошкольники: мясо- 47%, фрукты-42%, творог-75%, сыр-55%, картофель -58%, овощи – 72%, молоко и кисломолочные продукты-62%; сметана- 39%, масло сливочное – 80%; ранний возраст: картофель - 58%, овощи – 72%, мясо- 44%, фрукты-42%, творог- 87%, сыр-70%, молоко и кисломолочные продукты-55%, сметана- 39%, масло сливочное – 83%. п.15.3. СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». Лицо, ответственное за нарушение: Заведующий ДО.

■ выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

■ выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

■ нарушений не выявлено

Просьб об ознакомлении с Административным регламентом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека не поступало.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

1. Протокол испытаний воды № 02-10749 от 06.11.2019г.,
2. протоколы испытаний пищевых продуктов № 02-10748 от 05.11.2019г,
3. № 02-10747 от 06.11.2019г, № 02-10743, 02-10744, 02-10745 от 08.11.2019г, №№ 02-10742, 02-10746 от 11.11.2019г,
4. протоколы испытаний смывов № 02-10722-02-10726 от 06.11.2019г., № 02-10732-02-10741 от 07.11 от 07.11.2019г., № 02-10727-02-10731 от 08.11.2019г.,
5. протокол измерения искусственной освещенности № 02/03-606 от 20.11.2019г.,
6. протокол измерений параметров микроклимата в помещениях № 02/03-607 от 20.11.2019г.
7. Экспертное заключение по результатам лабораторных исследований на соответствие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам № 52-20-26ф/03-203-2019 от 26.11.2019г.
8. Протокол отбора проб от 5.11.2019г.
9. Фотоматериалы
10. Предписание № 19175952 от 2.12.2019г.

Главный специалист – эксперт территориального
отдела Управления Роспотребнадзора по
Нижегородской обл. в городском округе г.Выкса,
Вознесенском, Кулебакском, Навашином районах

Елена Борисовна Балинская

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

Заведующая МБДОУ МДОУ д\с №29 «Светлячок»

Семенова Галина Геннадьевна

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется),
должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя юридического
лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

“ 2 ” декабря 20 19 г.

(подпись)

Положение 12 статьи 16 Федерального законно №294-ФЗ “О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля” мне разъяснено и
понятно: Семенова

Семенова Галина Геннадьевна
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц),
проводившего проверку)

2.12.2019г на вручение акта не явилась. О месте и времени вручения материалов проверки уведомлена надлежащим образом.

Акт отправлен заказным письмом с уведомлением Г.Г.Семеновой по адресу 607015 Нижегородская область, г.Кулебаки ул. Воровского, д.54 кв.6 - 3.12.2019г.